



БОЙОРОК

14 июнь 2022й.

№ 139

ПРИКАЗ

14 июня 2022г.

**Об утверждении порядка выдачи разрешения на прием детей в
муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального
района Ермекеевский район Республики Башкортостан на обучение по
образовательным программам начального общего образования в возрасте
младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

В соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.3648-20-10), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28, постановления «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения» в муниципальном районе Ермекеевский район Республики Башкортостан» № 138 от 26 мая 2021 года, в целях соблюдения прав граждан на получение общего образования и создания условий для общедоступности общего образования, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет.
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан при приеме детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет руководствоваться данным положением.
3. Заместителю начальника Управления образования:
 - 3.1. довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений данный Порядок в срок до 30.06.2022г;

3.2. разместить на сайте Управления образования Порядок приема в 1 класс общеобразовательных учреждений детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года;

3.3. организовать работу районной комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет (далее – Комиссия).

4. Руководителям ОУ:

4.1. разместить на сайте ОУ Порядок приема в 1 класс общеобразовательных учреждений детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 1 сентября текущего года;

4.2. в установленные сроки представить заявления и документы на рассмотрение комиссии

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления по учебным вопросам.

Начальник



А.Р Сафин

**Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные
общеобразовательные учреждения муниципального района
Ермекеевский район Республики Башкортостан на обучение по
образовательным программам начального общего образования
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регулирует выдачу разрешения на прием в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, а также порядок взаимодействия МКУ Управление образования муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан (далее — Управление образования), общеобразовательных учреждений муниципального района Ермекеевский район Республики Башкортостан (далее - общеобразовательные учреждения).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- а) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- б) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных»;
- в) Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- г) Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- д) Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- е) Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.3. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться с разрешения Управления образования, осуществляющего данные полномочия Учредителя в сфере образования. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении.

1.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательном учреждении с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и учреждения образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательное учреждение не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на

обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

2. Организация работы.

2.1. Для получения разрешения на прием в 1 класс общеобразовательного учреждения детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать заявление (приложение № 1 к настоящему Порядку) на имя начальника Управления образования в срок до 5 сентября текущего года. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
- копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- заключение психолого-медико-педагогического консилиума дошкольного образовательного учреждения (при наличии).

2.3. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.4. Заявления рассматриваются на заседании комиссии по приему детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет в первый класс.

2.5. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

Председатель Комиссии назначается при утверждении персонального состава Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.6. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет регистрацию и проверку предоставляемых на рассмотрение Комиссии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего порядка, а также по результатам заседания Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии, решение Комиссии.

2.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.8. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

2.9. На заседание Комиссии могут быть приглашены с правом совещательного голоса должностные лица муниципальных общеобразовательных организаций, в которые родители (законные представители) планируют направить ребенка.

2.10. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, гласности, соблюдения конфиденциальности информации, содержащейся в заявлении родителя (законного представителя) и прилагаемых к нему документах, и равноправия всех ее членов. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

2.11. Для выполнения функций Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право запрашивать необходимые для принятия решения документы, материалы и информацию.

2.12. По результатам рассмотрения предоставленных Комиссии документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, Комиссия:

- рассматривает заявление родителя (законного представителя) и прилагаемые к нему документы;
- выносит решение.

2.13. Комиссия должна принять решение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 2.2. настоящего порядка.

2.14. Заместитель председателя Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления к нему документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, доводит их до сведения председателя Комиссии, который определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии с учетом срока, указанного в пункте 2.13 настоящего порядка.

2.15. В состав комиссии входят:

Председатель комиссии - начальник МКУ Управление образования МР Ермаковский район РБ.

Заместитель председателя - заместитель начальника (по учебным вопросам) Управления образования.

Секретарь комиссии – педагог-психолог

Члены комиссии:

Методист по учебным предметам Управления образования.

Методист Управления образования, курирующий преподавание в начальных классах.

Юрист.

2.16. Предметом работы комиссии является рассмотрение вопроса о готовности ребенка к обучению в школе.

2.17. Результатом работы комиссии является заключение о степени готовности ребенка к обучению в школе.

2.18. На основании заключения комиссии Управление образования в течение 5 дней выдает разрешение на прием детей на обучение (приложение № 3 к настоящему Порядку), либо уведомление об отказе в его выдаче (приложение № 4 к настоящему Порядку).

2.19. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка ранее или позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен:

- наличием противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отсутствием заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе;
- отрицательным заключением о психологической готовности ребенка к обучению в школе;

несогласием родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями учреждения образовательного процесса;

- другие причины.

2.20. После получения разрешения на приём детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте муниципальное общеобразовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приёма соответствующего муниципального общеобразовательного учреждения.

2.21. Заявления родителей (законных представителей), разрешение на прием детей, равно как и уведомление об отказе в приеме регистрируются в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления - в общеобразовательное учреждение

Приложение № 1

к Порядку выдачи разрешения на прием
детей в муниципальные
общеобразовательные учреждения МР
Ермекеевский район Республики
Башкортостан на обучение по
образовательным программам начального
общего образования в возрасте младше 6
лет 6 мес. и старше 8 лет, утвержденного
приказом МКУ Управление образования
МР Ермекеевский район РБ
от «14» июня 2022 г. № 139

Журнал

регистрации заявлений и выдачи разрешения на прием в первый класс
муниципальной общеобразовательной организации Ермекеевского района на
обучение по образовательным программам начального общего образования
детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев, и детей старше
8 лет

№ п/п	Дата регистрации заявления и документов	Ф И О . заявителя	№ и дата выдачи разрешения	Расписка в получении разрешения или дата отправки разрешения письмом

Приложение № 2
к Порядку выдачи разрешения на прием
детей в муниципальные
общеобразовательные учреждения МР
Ермекеевский район Республики
Башкортостан на обучение по
образовательным программам
начального общего образования в
возрасте младше 6 лет 6 мес. и старше 8
лет, утвержденного приказом МКУ
Управление образования МР
Ермекеевский район РБ
от «14» июня 2022 г. № 139

**Форма заявления
о разрешении приема детей, не достигших на 1 сентября
текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет
в 1 класс общеобразовательных учреждений МР Ермекеевский район РБ**

Начальнику МКУ Управления образования
МР Ермекеевский район РБ
ФИО родителя _____

проживающего по адресу:

_____,
паспорт _____
серия и номер
выдан _____
_____,

№ телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить прием в 1 класс муниципального общеобразовательного бюджетного
учреждения _____

наименование МОБУ
моего ребенка _____

ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, _____

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

На 01.09.20__ ребенку исполнится полных __ лет __ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте, наличие медицинских показаний для обучения в более позднем возрасте (*нужное подчеркнуть*) подтверждаю справкой от «____» _____ 20__ г.

наименование медицинского учреждения

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МОБУ _____ ознакомлен (а) и согласен (на).

Обязуюсь создать условия для развития ребенка, необходимые согласно СанПин для детей до 6 лет 6 месяцев.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ.

«__» _____ 20__ / _____ /
подпись расшифровка подписи

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА**

Я, _____
(ФИО),
зарегистрированный по адресу _____
_____, паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(кем и когда)
являюсь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО)
на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ, в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в Управлении образования МР Ермакеевский район РБ с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам Управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю в МКУ Управление образования МР Ермакеевский район РБ право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что Управление образования МР Ермакеевский район РБ вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка или до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах моего несовершеннолетнего ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: _____

Подпись: _____ (_____)
(ФИО)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(ФИО),
зарегистрированный по адресу _____
_____, паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(кем и когда)
являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО)

настоящим даю свое согласие на обработку МКУ Управление образования МР Ермекеевский район РБ, моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- Ф.И.О.;
- данные паспорта
- адрес проживания;
- номер телефона.

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- ведение статистики.

МКУ Управление образования МР Ермекеевский район РБ имеет право осуществлять действия (операции) в отношении моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к моим персональным данным), уничтожение.

МКУ Управление образования МР Ермекеевский район РБ вправе обрабатывать мои персональные данные следующими способами:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации;
- смешанный способ.

Данное согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных или до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Дата: _____

Подпись: _____ (_____)
(ФИО)

Приложение № 3
к Порядку выдачи разрешения на прием
детей в муниципальные
общеобразовательные учреждения МР
Ермекеевский район Республики
Башкортостан на обучение по
образовательным программам начального
общего образования в возрасте младше 6
лет 6 мес. и старше 8 лет, утвержденного
приказом МКУ Управление образования
МР Ермекеевский район РБ
от «14» июня 2022 г. № 139

**Форма разрешения на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года
возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет в 1 класс общеобразовательных
учреждений МР Ермекеевский район РБ**

*На фирменном бланке Управления
образования
Директору МОБУ _____
муниципального района Ермекеевский
район Республики Башкортостан*

РАЗРЕШЕНИЕ №

Управление образования муниципального района Ермекеевский район
Республики Башкортостан, рассмотрев заявление гр. _____, а
также приложенные к нему документы, на основании заключения о степени
готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования при
согласии родителей (законных представителей) на условия организации
образовательного процесса в МОБУ _____.

Начальник

Приложение № 4
к Порядку выдачи разрешения на прием
детей в муниципальные
общеобразовательные учреждения МР
Ермекеевский район Республики
Башкортостан на обучение по
образовательным программам начального
общего образования в возрасте младше 6
лет 6 мес. и старше 8 лет, утвержденного
приказом МКУ Управление образования
МР Ермекеевский район РБ
от «14» июня 2022 г. № 139

**Форма уведомления
об отказе в выдаче разрешения на прием детей, не
достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, в 1
класс общеобразовательных учреждений МР Ермекеевский район РБ**

*На фирменном бланке Управления
образования*

1 экземпляр Директору

МОБУ _____

муниципального района Ермекеевский
район Республики Башкортостан

1 экземпляр

Гр. _____

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ ОБ ОТКАЗЕ
в выдаче разрешения на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года
возраста 6 лет и 6 месяцев, на обучение по образовательным программам
начального общего образования

Управление образования муниципального района Ермекеевский район
Республики Башкортостан, рассмотрев заявление гр. _____, а также
приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической
готовности ребенка к обучению в школе уведомляет об отказе в выдаче разрешения
на прием _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования по
причине _____.

(указание причин)

Начальник